

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление  
Министерства здравоохранения  
Республики Беларусь  
. . №

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры,  
осуществляемой в отношении  
субъектов хозяйствования, по  
подпункту 25.12.3 «Получение  
заклучения (разрешительного  
документа) на ввоз  
в Республику Беларусь условно-  
патогенных и патогенных генно-  
инженерных организмов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство здравоохранения;

1.2. наименование государственного органа, иной организации, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдачу административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц, – государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр эпидемиологии и микробиологии»;

1.3. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи Министерством здравоохранения заключений (разрешительных документов) на ввоз в Республику Беларусь, вывоз из Республики Беларусь, транзит через ее территорию условно патогенных и патогенных генно-инженерных организмов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 сентября 2008 г. № 1397;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.4. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.4.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи Министерством здравоохранения заключений (разрешительных документов) на ввоз в Республику Беларусь, вывоз из Республики Беларусь, транзит через ее территорию условно патогенных и патогенных генно-инженерных организмов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 сентября 2008 г. № 1397;

1.4.2. административная процедура осуществляется в отношении государственных юридических лиц, осуществляющих ввоз в Республику Беларусь условно-патогенных и патогенных генно-инженерных организмов, включенные в список, определяемый международно-правовым актом, составляющим право Евразийского экономического союза;

1.4.3. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме приложению	согласно
оригинал или нотариально засвидетельствованная копия разрешения на осуществление работ с условно-патогенными микроорганизмами и патогенными биологическими агентами		в письменной форме:  в ходе приема заинтересованного лица;  по почте
разрешение на вывоз, выданное специально уполномоченным органом (организацией) страны-отправителя		

Заинтересованным лицом представляются следующие иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»:

при направлении по почте для государственного юридического лица – сведения о руководителе государственного юридического лица (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), данные документа, удостоверяющего личность, а также документа (его копии), подтверждающего его полномочия (приказ о назначении на должность руководителя или выписка из решения общего собрания, правления либо иного органа управления государственного юридического лица, или трудовой договор (контракт), или гражданско-правовой договор);

при личном представлении:

документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия руководителя государственного юридического лица (приказ о назначении на должность руководителя, или выписка из решения общего собрания, правления либо иного органа управления государственного юридического лица, или трудовой договор (контракт), или гражданско-правовой договор), – руководителем государственного юридического лица;

документ, удостоверяющий личность, и доверенность – уполномоченным представителем государственного юридического лица.

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
заключение (разрешительный документ) на ввоз в Республику Беларусь условно-патогенных и патогенных генно-инженерных организмов	1 месяц с даты, указанной в заключении (разрешительном документе)	письменная

Приложение  
к регламенту  
административной процедуры,  
осуществляемой в отношении  
субъектов хозяйствования, по  
подпункту 25.12.3 «Получение  
заключения (разрешительного  
документа) на ввоз в  
Республику Беларусь условно-  
патогенных и патогенных  
генно-инженерных  
организмов»

Форма

### ЗАЯВЛЕНИЕ

на ввоз в Республику Беларусь условно-патогенных и патогенных  
генно-инженерных организмов

\_\_\_\_\_ (полное наименование государственного юридического лица,

его место нахождения)

просит выдать заключение (разрешительный документ) на ввоз в  
Республику Беларусь генно-инженерных организмов \_\_\_\_\_

(наименование,

особое наименование (обозначение), номер (код) штаммов генно-инженерных организмов)

в количестве \_\_\_\_\_

(наименование и количество емкостей)

Отправитель \_\_\_\_\_

(полное наименование отправителя, его адрес)

Получатель \_\_\_\_\_

(полное наименование получателя, его адрес)

Приложение: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Руководитель государственного  
юридического лица \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.