

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры,
осуществляемой в отношении
субъектов хозяйствования, по
подпункту 9.9.1 «Получение
специального разрешения (лицензии)
на осуществление медицинской
деятельности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство здравоохранения;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 1 сентября 2010 г. № 450 «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Инструкция о порядке проведения оценки и (или) экспертизы соответствия возможностей лицензиатов лицензионным требованиям и условиям, установленным для лицензируемого вида деятельности, а также для работ и (или) услуг, составляющих соответствующий лицензируемый вид деятельности, указанных соискателем специального разрешения (лицензии) в заявлении о выдаче специального разрешения (лицензии) (осуществляемых лицензиатом), утвержденная постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 16 ноября 2010 г. № 145;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в принятии заявления заинтересованного лица по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в абзаце первом части второй пункта 21 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь

от 1 сентября 2010 г. № 450 (далее – Положение о лицензировании отдельных видов деятельности);

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в части первой пункта 24 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности;

1.3.3. административная процедура:

осуществляется в отношении субъектов хозяйствования, указанных в пункте 321 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности;

не осуществляется в отношении субъектов хозяйствования, указанных в абзаце четвертом пункта 320 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности;

1.3.4. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о выдаче специального разрешения (лицензии)	заявление должно содержать сведения, предусмотренные в подпункте 15.1 пункта 15 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; по почте, с учетом требований пунктов 10-1 и 19 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности
документ об уплате государственной пошлины за выдачу лицензии	документ должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	
для осуществления работ и оказания услуг, выполняемых (оказываемых) при амбулаторном и (или) стационарном оказании медицинской помощи детскому и (или) взрослому населению (согласно пункту 26 Перечня видов деятельности, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 1 сентября 2010 г. № 450): копия документа, подтверждающего наличие на	нотариально заверенные или заверенные руководителем юридического лица с одновременным предъявлением оригиналов	

<p>праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или ином законном основании помещений, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности;</p> <p>действующее заключение территориального органа государственного санитарного надзора о соответствии помещений и условий для выполнения (оказания) заявляемых работ и услуг, составляющих лицензируемую деятельность, требованиям законодательства, со дня выдачи которого истекло не более 3 месяцев;</p> <p>копии гражданско-правовых договоров с юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями на проведение конкретных работ и (или) услуг, составляющих лицензируемую деятельность, из числа заявляемых, если это необходимо для выполнения (оказания) этих работ и (или) услуг;</p> <p>копия договора на техническое обслуживание и ремонт медицинской техники и изделий медицинского назначения с организацией, оказывающей услуги по монтажу, наладке, техническому обслуживанию, ремонту медицинской техники и изделий медицинского назначения, или документы в отношении лица, осуществляющего техническое обслуживание и ремонт медицинской техники и изделий медицинского назначения, - копии приказа о приеме на работу (назначении на должность), трудового договора (контракта), диплома, сертификата и (или) удостоверения о прохождении специализации, трудовой книжки;</p> <p>действующее заключение (акт) об оценке технического состояния и результатах работ по метрологической оценке,</p>	<p>документов с учетом требований пункта 19 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности</p> <p>в оригинале</p> <p>нотариально заверенные или заверенные руководителем юридического лица с одновременным предъявлением оригиналов документов с учетом требований пункта 19 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности</p> <p>нотариально заверенные или заверенные руководителем юридического лица с одновременным предъявлением оригиналов документов с учетом требований пункта 19 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности</p> <p>в оригинале</p>	
--	---	--

<p>осуществленных в соответствии с законодательством об обеспечении единства измерений в отношении медицинской техники и изделий медицинского назначения, относящихся к средствам измерений, и (или) вводе в эксплуатацию принадлежащей соискателю лицензии на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или ином законном основании медицинской техники, изделий медицинского назначения, необходимых для выполнения (оказания) заявляемых работ и (или) услуг, составляющих лицензируемую деятельность, со дня выдачи которого истекло не более 3 месяцев, по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения</p>		
<p>а также:</p> <p>для юридического лица, иностранной организации:</p> <p>копия штатного расписания;</p> <p>в отношении руководителя организации здравоохранения или руководителя обособленного подразделения организации, не являющейся организацией здравоохранения, - копии приказа о приеме на работу (назначении на должность), трудового договора (контракта), диплома врача, удостоверения (сертификата) о присвоении квалификационной категории, свидетельства о прохождении повышения квалификации или переподготовки по соответствующей специальности, трудовой книжки, а в случае, если работа у соискателя лицензии не является основной работой, - справку о месте работы, службы и занимаемой должности с основного места работы с обязательным указанием в ней продолжительности и режима</p>	<p>нотариально заверенные или заверенные руководителем юридического лица с одновременным предъявлением оригиналов документов с учетом требований пункта 19 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности</p> <p>нотариально заверенные или заверенные руководителем юридического лица с одновременным предъявлением оригиналов документов с учетом требований пункта 19 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности</p> <p>нотариально заверенные или заверенные руководителем юридического лица с одновременным</p>	

<p>рабочего времени;</p> <p>в отношении лица, ответственного согласно приказу руководителя за осуществление лицензируемой деятельности в организации, не являющейся организацией здравоохранения (при его наличии в штате), - копии приказа о приеме на работу (назначении на должность) с возложением на него ответственности за лицензируемую деятельность, трудового договора (контракта), диплома врача, удостоверения (сертификата) о присвоении квалификационной категории, свидетельства о прохождении повышения квалификации или переподготовки по соответствующей специальности, трудовой книжки, а в случае, если работа у соискателя лицензии не является основной работой, - справку о месте работы, службы и занимаемой должности с основного места работы с обязательным указанием в ней продолжительности и режима рабочего времени;</p> <p>сведения о врачах и (или) медицинских работниках, имеющих среднее специальное медицинское образование, ответственных за выполнение (оказание) заявленных работ и (или) услуг, составляющих лицензируемую деятельность, оформленные отдельно по каждой работе и (или) услуге, а при наличии нескольких мест осуществления деятельности - отдельно по каждому месту по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения, с приложением в отношении необходимого минимума специалистов копий приказов о приеме на работу (назначении на должность), трудовых договоров (контрактов), дипломов, удостоверений (сертификатов) о присвоении квалификационных категорий, свидетельств о прохождении повышения квалификации или переподготовки по</p>	<p>предъявлением оригиналов документов с учетом требований пункта 19 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности</p> <p>в оригинале</p> <p>нотариально заверенные или заверенные руководителем юридического лица с одновременным предъявлением оригиналов документов с учетом требований пункта 19 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности</p>	
---	--	--

<p>соответствующей специальности, трудовых книжек, а в случае, если работа у соискателя лицензии не является основной работой, - справку о месте работы, службы и занимаемой должности с основного места работы с обязательным указанием в ней продолжительности и режима рабочего времени;</p> <p>для индивидуального предпринимателя:</p> <p>копия трудового договора, диплома, удостоверения (сертификата) о присвоении квалификационной категории, свидетельства о прохождении повышения квалификации или переподготовки по соответствующей специальности, трудовой книжки, а в случае, если работа у соискателя лицензии не является основной работой, - справку о месте работы, службы и занимаемой должности с основного места работы с обязательным указанием в ней продолжительности и режима рабочего времени (в том числе в отношении привлеченных им в порядке, установленном законодательством, к осуществлению лицензируемой деятельности медицинских работников)</p>		
---	--	--

Заинтересованным лицом представляются следующие иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»:

при направлении по почте для юридического лица – сведения о руководителе юридического лица (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), данные документа, удостоверяющего личность, а также документа (его копии), подтверждающего его полномочия (приказ о назначении на должность руководителя или выписка из решения общего собрания, правления либо иного органа управления юридического лица, или трудовой договор (контракт), или гражданско-правовой договор);

при личном представлении:

документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица (приказ о назначении на должность руководителя, или выписка из решения общего собрания, правления либо иного органа управления юридического лица, или

трудовой договор (контракт), или гражданско-правовой договор), – руководителем юридического лица;

документ, удостоверяющий личность, – индивидуальным предпринимателем;

документ, удостоверяющий личность, и доверенность – уполномоченным представителем соискателя лицензии;

документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
специальное разрешение (лицензия) на право осуществления медицинской деятельности с указанием места осуществления лицензируемой деятельности, а также составляющих лицензируемый вид деятельности работ и услуг	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение сведений о выдаче лицензии в Единый реестр лицензий.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в размере 10 базовых величин.